Приложение № 1 к приказу
ГБОУ ДПО ИРО ТО
от «02» ноября 2026 № 79

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе педагогических команд Тверской области «Флагманы образования» в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса педагогических команд Тверской области «Флагманы образования» в 2026 году (далее — Конкурс), его цели, задачи, условия участия, порядок проведения этапов, критерии оценивания и порядок подведения итогов.

1.2. Конкурс проводится по модели командного трека «Флагманы образования» проекта «Флагманы образования» Президентской платформы «Россия — страна возможностей» и использует его подходы к составу команд, логике испытаний и оценке компетенций. Конкурс является самостоятельным региональным мероприятием и не является отборочным этапом федерального проекта.

1.3. Организатор Конкурса: Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Институт развития образования Тверской области (далее — ИРО ТО, Организатор).

1.4. Официальный язык Конкурса — русский.

1.5. Срок проведения Конкурса: ноябрь — декабрь 2026 года.

1.6. Конкурс проводится в два этапа:

- I этап — дистанционный (заочный, с онлайн-испытаниями);
- II этап — очный (только для команд — победителей дистанционного этапа).

1.7. Информация о Конкурсе, сроках проведения мероприятий, изменениях и результатах размещается на официальном сайте Организатора iro-tver@yandex.ru и в личных кабинетах участников. Сроки проведения мероприятий могут быть изменены Организатором с обязательным размещением соответствующей информации на сайте.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса — создание условий для профессионально-личностного развития педагогических команд Тверской области, выявления и поддержки мотивированных команд образовательных организаций, способных разрабатывать, реализовывать и транслировать эффективные воспитательные и управленческие практики.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и формирование наиболее мотивированных команд в сфере образования Тверской области для выстраивания эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса;
- оценка и развитие надпрофессиональных компетенций участников (лидерство, командная работа, стратегическое мышление, коммуникация);
- поддержка и продвижение опытных и молодых педагогов в профессиональном сообществе;
- формирование регионального сообщества педагогов и управленцев, кадрового резерва Тверской области;
- тиражирование лучших управленческих и воспитательных практик образовательных организаций региона;
- подготовка команд региона к участию в федеральных конкурсах (в перспективе).

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе допускаются команды численностью 5 человек из одной образовательной организации Тверской области, осуществляющей образовательную, воспитательную и просветительскую деятельность (общеобразовательные организации, организации среднего профессионального, высшего и дополнительного образования, а также организации культуры, спорта, молодежной политики и иные учреждения).

3.2. Требования к составу команды:
- все участники — граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет;
- в составе команды должны быть представлены не менее двух разных категорий участников из числа: педагоги-предметники, классные руководители, воспитатели, вожатые, педагоги дополнительного образования, управленцы и административные работники в сфере образования, советники по воспитанию, методисты, психологи, социальные педагоги, тренеры, руководители кружков, молодые специалисты, наставники, просветители из числа участников СВО, родители (законные представители) из числа коллегиальных органов управления организаций, сотрудники молодежных центров, библиотекари, представители учреждений культуры, спорта и т.п.;
- представители сообщества «Созвездие Флагманов образования» не допускаются к участию в Конкурсе.

3.3. Ограничения:
- от одной организации может участвовать только одна команда;
- капитан и состав команды выбираются один раз и не меняются на протяжении всего Конкурса; капитан команды создает команду на сайте Конкурса и заполняет портфолио;
- если хотя бы один участник команды не выполняет задание этапа или не является на очное мероприятие без уважительной причины, команда подлежит дисквалификации и не допускается к дальнейшим этапам.

3.4. Участие в Конкурсе лиц, признанных иностранными агентами на момент регистрации и в процессе участия, не допускается. Участниками Конкурса не могут быть работники и представители Организатора, аффилированные с ними лица, члены их семей.

3.5. Подавая заявку на участие, участник подтверждает, что ознакомлен и согласен с Положением и Политикой Организатора в отношении обработки персональных данных, а также дает отдельное согласие на обработку его персональных данных, их передачу третьим лицам, привлеченным Организатором в целях реализации Конкурса (Приложение 4).

3.6. Участник обязан указывать достоверную и актуальную информацию при заполнении анкеты. Указание недостоверной информации является основанием для исключения (дисквалификации) участника. Организатор вправе запросить подтверждение указанных данных.

3.7. Участник имеет право в любой момент отказаться от участия в Конкурсе, направив уведомление в свободной форме Организатору по электронной почте iro-tver@yandex.ru

4. Организационный комитет и Экспертный совет

4.1. Для организации Конкурса создается Оргкомитет, который:
- утверждает календарный план-график Конкурса и другие необходимые документы;
- обеспечивает организационно-технологическое, техническое и информационное сопровождение мероприятий Конкурса;
- устанавливает сроки реализации мероприятий;
- принимает решение об исключении (дисквалификации) участников;
- оставляет за собой право награждать участников призами и подарками; порядок вручения и перечень призов определяется отдельным локальным нормативным актом Организатора;
- выполняет иные функции, связанные с реализацией Конкурса.

4.2. Для оценки испытаний формируется Экспертный совет из числа:
- представителей региональных органов власти;
- победителей и финалистов проекта «Флагманы образования» прошлых лет (не менее 30% состава);
- ученых организаций высшего образования Тверской области;
- методистов ИРО ТО.

4.3. Количественный состав Экспертного совета — не менее 8 человек. Кворум для принятия решений — не менее половины из числа членов Экспертного совета.

4.4. Экспертный совет работает по принципу независимой оценки: решения принимаются коллегиально простым большинством голосов путем открытого голосования, где каждый член имеет один голос; баллы фиксируются в протоколах. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывает председатель или замещающее его лицо. Решения Экспертного совета не подлежат изменениям.

4.5. В случае конфликта интересов при оценке заявок участников член Экспертного совета обязан сообщить об этом Организатору и взять самоотвод по данному вопросу; Организатор производит замену эксперта в конкретном случае.

4.6. Эксперты Конкурса определяются Экспертным советом; поименный состав экспертов утверждается протоколом Экспертного совета.

Эксперты осуществляют оценку заданий с конкурсной механикой и передают рейтинговые списки Экспертному совету.

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в ноябре — декабре 2026 года и включает два этапа.

5.2. I этап (дистанционный) проводится в онлайн-формате. К участию допускаются все команды, подавшие заявку и соответствующие требованиям п. 3.

5.3. Регистрация участников: 05.11.2026 — 16.11.2026 г по ссылке https://quick.apkpro.ru/poll/181160. Регистрацию проходит каждый член команды, в соответствии с данными Заявки (Приложение № 1) п. **2. Сведения о команде**

5.4. II этап (очный) проводится 11.12.2026 года на региональной площадке: ИРО ТО, адрес: Волоколамский пр-т, д. 7, г. Тверь, 170008. К участию допускаются только команды — победители дистанционного этапа (не более 5 команд, определяемых рейтингом).

5.5. Список команд, допущенных к очному этапу, публикуется на сайте Организатора не позднее чем за 5 рабочих дней до его проведения.

5.6. Для допуска к участию в очном этапе участникам необходимо представить Организатору паспорт гражданина Российской Федерации (оригинал при посещении мероприятия) и документы, перечень которых размещается Организатором в личном кабинете участника не менее чем за 14 календарных дней до даты начала очного мероприятия, посредством размещения их сканированных копий в личном кабинете. В случае несвоевременного представления документов Организатор вправе отказать в участии в очном мероприятии.

6. Требования к дистанционному этапу

6.1. Цель этапа: оценка индивидуальных компетенций участников и способности команды работать с управленческой задачей в онлайн-формате.

6.2. Формат: все испытания выполняются дистанционно

6.3. Испытания дистанционного этапа (обязательны для всех членов команды):

6.3.1. Диагностика компетенций (индивидуальная). Каждый участник проходит онлайн-тестирование, направленное на выявление педагогического и лидерского потенциала, навыков командной работы; продолжительность — до 20 минут; результат каждого участника суммируется в общекомандный балл.

6.3.2. Командное задание «Управленческий кейс» (командное). Команда получает проблемную ситуацию (например, работа со ШНОР, конфликт в коллективе, внедрение инноваций) и в течение 24 часов готовит решение в формате видеопрезентации (до 7 минут) или текстового документа с обоснованием. Ответ размещает на сайте только капитан команды. Критерии: реалистичность, технологичность, распределение ролей, аргументация.

6.3.3. Портфолио команды (командное). Описание реального управленческого или воспитательного проекта, реализованного образовательной организацией (объем до 10 страниц), с указанием измеримых результатов; оформляется по форме Приложения 2.

6.4. Требования к техническому обеспечению: стабильное интернет-соединение, наличие камеры и микрофона для записи видеопрезентации. Участники самостоятельно несут ответственность за доступ к сети Интернет и свои технические устройства, которые они используют для участия в Конкурсе (в том числе за неисправность/поломки технических средств либо сбои в подключении к сети Интернет).

6.5. Сроки онлайн тестирования 18.11.2026 г; 19.11.2026 г с 9.00 по утвержденному графику подключений

6.6. Оценивание дистанционного этапа:

- баллы команды = сумма баллов участников в диагностике + баллы за командный кейс + баллы за портфолио;
- максимальный балл — 100;
- по рейтингу определяются победители дистанционного этапа (не более 5 команд), которые допускаются к очному этапу. Экспертный совет оставляет за собой право увеличить или уменьшить количество команд, допущенных к очному этапу.

6.7. Апелляция: по результатам дистанционного этапа апелляция не предусмотрена (решения Экспертного совета окончательны), однако участник может запросить в личном кабинете обратную связь по своим компетенциям.

7. Требования к очному этапу

7.1. Цель этапа: оценка командной синергии, стратегического мышления и умения создавать и проводить значимые события на живой аудитории.

7.2. Участники: только команды — победители дистанционного этапа.

7.3. Формат: очные командные испытания на региональной площадке в течение 1 дня.

7.4. Испытания очного этапа:

7.4.1. «Визитная карточка команды». Самопрезентация (до 5 минут выступления + до 2 минут вопросы экспертов), отражающая роль команды в развитии школы. Допустимые средства: презентация, видеофрагменты (не более 1 мин), элементы театрализации. Критерии: оригинальность, командная синергия, убедительность, отражение роли команды в развитии школы. Максимальный балл — 10.

7.4.2. «Публичный диалог». Ответы команды на вопросы экспертов и решение ситуационных задач (до 15 минут на команду); содержание: вопросы по управленческой практике, нормативной базе, кейсы из школьной жизни. Критерии: аргументация, стрессоустойчивость, культура речи, глубина владения материалом. Максимальный балл — 10.

7.4.3. Финал — «Концепция воспитательного события» (ключевое испытание). Команда создает концепцию воспитательного события по одному из пяти направлений (по жеребьевке в день этапа):

1. Служение Отечеству;
2. Созидательный труд;
3. Историческая память;
4. Преемственность поколений;
5. Единство народов России.

Формат: команда разрабатывает концепцию и проводит мероприятие на живой аудитории (школьники, родители, педагоги) на площадке финала; длительность — до 30 минут на проведение события + до 5 минут на рефлексию с экспертами; время на подготовку — не менее [2] часов (в день этапа или накануне, согласно программе); команде предоставляется базовое оборудование площадки (проектор, экран, звук), расходные материалы — по согласованию. Критерии: воспитательный потенциал, вовлеченность аудитории, технологичность, командная работа, соответствие направлению. Максимальный балл — 20.

7.5. Оценивание очного этапа:

- каждое испытание оценивается Экспертным советом по 10-балльной шкале (финал — до 20 баллов);
- итоговый балл очного этапа = сумма баллов за три испытания;
- итоговый балл Конкурса = баллы дистанционного этапа × коэффициент [0,5] + баллы очного этапа × коэффициент [0,5] (коэффициенты могут быть изменены решением Оргкомитета и публикуются до начала этапа);
- победители определяются по наибольшей сумме баллов. При равенстве баллов приоритет отдается команде с более высоким баллом за финальное испытание.

7.6. Правила проведения очного этапа:

- команда выступает в полном составе (5 человек) на всех испытаниях; отсутствие участника без уважительной причины — основание для снижения баллов или недопуска (по решению Оргкомитета);
- порядок выступления определяется жеребьевкой в день этапа;
- использование заранее подготовленных материалов допускается в рамках, указанных в п. 7.4;
- запрещается использование нецензурной лексики, материалов, разжигающих межнациональную рознь, иных материалов, противоречащих законодательству РФ;
- видеосъемка и фотосъемка осуществляются Оргкомитетом; команды вправе вести собственную съемку без нарушения прав других участников.

7.7. Апелляция: команда вправе подать апелляцию по процедурным вопросам в течение 1 часа после объявления результатов. Апелляция рассматривается Оргкомитетом в день проведения этапа. Оценка содержания выступлений не пересматривается.

7.8. Оргкомитет вправе вносить изменения в программу очного этапа с уведомлением команд не позднее чем за 3 дня.

8. Критерии оценивания (общие)

8.1. Оценка направлена на выявление педагогического и лидерского потенциала, навыков командной работы.

8.2. Ключевые критерии:

- стратегическое мышление;
- командная синергия (распределение ролей, взаимоподдержка, отсутствие «пассажиров»);
- результативность и технологичность;
- инновационность и креативность;
- коммуникативная убедительность;
- воспитательный потенциал (для финального события).

8.3. Критерии оценивания портфолио команды (дистанционный этап) приведены в Приложении 2: реалистичность и завершенность проекта (0–5), измеримость и подтвержденность результатов (0–5), технологичность и воспроизводимость практики (0–5), командная работа и распределение ролей (0–5), качество оформления и культура представления материала (0–5). Итого — 0–25 баллов.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Победители определяются на основании суммы баллов двух этапов (рейтинг формируется Экспертным советом) и утверждаются протоколом Экспертного совета.

9.2. Награждение:
- команда-победитель (1 место) — Диплом I степени, ценный приз;
- призеры (2–3 места) — Дипломы и ценные призы;
- специальные номинации: «Лучший капитан», «Лучшее воспитательное событие», «Лучший управленческий кейс».

9.3. Организатор оставляет за собой право награждать участников Конкурса призами и подарками; порядок вручения призов и подарков, а также их перечень определяется отдельным локальным нормативным актом Организатора.

9.4. Постконкурсное сопровождение:
- включение команд в региональный кадровый резерв;
- участие в образовательных интенсивах и мероприятиях партнеров;
- возможность войти в региональное сообщество экспертов и привлекаться к оценке других конкурсов.

9.5. Постконкурсное сопровождение направлено на создание системы комплексной поддержки и сопровождения участников Конкурса, способствующей их профессиональному росту и развитию. К участию в постконкурсном сопровождении приглашаются победители и финалисты Конкурса, а также иные участники, определяемые Экспертным советом. Участники постконкурсного сопровождения обязаны соблюдать настоящее Положение; при несоблюдении Организатор вправе исключать участников из постконкурсного сопровождения.

10. Финансирование

10.1. Расходы на организацию Конкурса (награждение, работа экспертов, площадки) — за счет средств бюджета [указать источник] и внебюджетных источников.

10.2. Командировочные расходы участников очного этапа — за счет направляющей стороны.

11. Заключительные положения

11.1. Положение действует в течение всего срока реализации Конкурса и может быть изменено по инициативе Организатора, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Актуальная версия Положения размещается на сайте Организатора.

11.2. Изменения, внесенные в Положение в случае необходимости, публикуются на сайте. Продолжением участия в Конкурсе участник выражает свое согласие с внесенными изменениями.

11.3. Участник, регистрируясь на Конкурс, выражает свое согласие на редактирование и публикацию любым способом описаний (в том числе текстовых, графических и пр.) результатов работы в информационных и рекламных целях без уведомления участника и без получения его согласия, а также на осуществление Организатором и привлекаемыми им третьими лицами фото- и видеосъемки в месте проведения очных мероприятий Конкурса, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование фото- и видеоматериалов, в том числе с присутствием участника, а также их демонстрацию на открытых ресурсах, доступных неопределенному кругу лиц.

11.4. Права на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности участников, созданные в период участия в Конкурсе, принадлежат участникам (авторам). При этом Организатор вправе в информационных и/или рекламных целях использовать охраняемые результаты интеллектуальной деятельности участников; участники соглашаются на изменение, сокращение и дополнение, снабжение таких результатов иллюстрациями, комментариями или пояснениями Организатора без выплаты денежной компенсации (вознаграждения).

11.5. Основаниями для исключения (дисквалификации) из Конкурса могут являться:

- подача участником заявления об исключении его из Конкурса или неявка на очное мероприятие Конкурса;
- нарушение участником требований Положения;
- многократная регистрация одного лица, в том числе с указанием вымышленных данных или данных третьих лиц;
- непредставление участником документов в установленный срок в соответствии с п. 5.6 Положения;
- представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе;
- наличие факта уголовного преследования;
- публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его участниках;
- хранение, публикация, распространение информации, которая содержит угрозы, дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство или деловую репутацию или нарушает неприкосновенность частной жизни других пользователей или третьих лиц; содержит порнографические изображения, тексты или сцены сексуального характера; содержит сцены бесчеловечного обращения с животными; содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению; пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной,

этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства; содержит экстремистские материалы; пропагандирует преступную деятельность или содержит советы, инструкции или руководства по совершению преступных действий; содержит рекламу или описывает привлекательность употребления наркотических веществ, в том числе «цифровых наркотиков», информацию о распространении наркотиков, рецепты их изготовления и советы по употреблению; содержит ненормативную лексику;

- фото- и видеосъемка материалов Конкурса, размещение фотографий и видеоматериалов Конкурса в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация материалов Конкурса, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;
- недобросовестное выполнение заданий на всех этапах Конкурса, включая недобросовестное заимствование авторского контента для выполнения заданий, выполнение заданий с существенным нарушением размещенных на сайте требований к выполнению заданий и законодательства Российской Федерации;
- иные основания, определенные Организатором.

11.6. Обработка персональных данных участников, их законных представителей, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и др., производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политики [Организатора] в отношении обработки персональных данных.

11.7. Участники Конкурса самостоятельно отслеживают на сайте и в своем личном кабинете информацию о Конкурсе и возможных изменениях.

11.8. Контактная информация Оргкомитета: ответственное лицо от ГБОУ ДПО ИРО ТО — [ФИО, должность], тел.: [телефон], e-mail: [e-mail].

Приложения:

1. Форма заявки (с указанием капитана и ролей).
2. Требования к оформлению портфолио команды (дистанционный этап).
3. Регламент проведения очного этапа.
4. Согласие на обработку персональных данных.

Приложение 1
Форма заявки

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе педагогических команд Тверской области «Флагманы образования» в 2026 году

В Оргкомитет Конкурса
от команды [Полное наименование образовательной организации]

	Данные
Полное наименование ОО (по уставу)	
Сокращенное наименование	
ИНН / ОГРН	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
ФИО руководителя ОО	
Контактный телефон ОО	
E-mail ОО	
Сайт ОО	

2. Сведения о команде

№	**ФИО (полностью)**	**Дата рождения**	**Должность в ОО**	**Роль в команде**	**Категория участника**	**Телефон**	**E-mail**
1				**Капитан команды**			

№	ФИО (полностью)	Дата рождения	Должность в ОО	Роль в команде	Категория участника	Телефон	E-mail
2				Член команды			
3				Член команды			
4				Член команды			
5				Член команды			

3. Подтверждение соответствия требованиям

Отмечая пункты, руководитель ОО и капитан команды подтверждают:

- ☐ Все участники команды являются работниками (или представителями коллегиальных органов управления) данной ОО, достигли 18 лет.
- ☐ В составе команды представленыне менее двух разных категорий участников (п. 2.2 Положения).
- ☐ Состав команды и капитан выбраны окончательно и не будут меняться в ходе Конкурса.
- ☐ Команда ознакомлена с Положением о Конкурсе и принимает его условия, включая правило: при невыполнении задания одним участникомвыбывает вся команда.
- ☐ От данной ОО заявлено не более двух команд.
- ☐ Участники не являются действующими экспертами сообщества «Созвездие Флагманов образования».

4. Согласование

Роль	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель ОО			
Капитан команды			

М.П.

5. Комплект прилагаемых документов

1. Настоящая заявка (скан с подписями и печатью).
2. Согласия на обработку персональных данных — от каждого участника (Приложение 4).
3. Портфолио команды (по требованиям Приложения 2).
4. Копии документов, подтверждающих полномочия (для родителей — выписка из решения управляющего совета / родительского комитета).

Дата подачи заявки: «_» _____ **20** г.

Приложение 2

ТРЕБОВАНИЯ
к оформлению портфолио команды (дистанционный этап)

1. Общие положения

1.1. Портфолио — командный документ, отражающий реальный управленческий или воспитательный проект, реализованный образовательной организацией, и результаты деятельности команды.
1.2. Портфолио оценивается Экспертным советом в рамках дистанционного этапа (п. 5.3.3 Положения).
1.3. Портфолио подается в электронном виде вместе с заявкой в срок до 16.11.2026 г.

2. Структура портфолио

№	Раздел	Содержание	Объем
1	Титульный лист	Наименование ОО, название команды, состав команды с ролями, ФИО капитана, контакты, год	1 стр.
2	Краткая характеристика ОО и команды	Контекст школы (контингент, особенности, условия), распределение ролей в команде, зона ответственности каждого	до 1 стр.
3	Описание реализованного проекта	Название, цель, задачи, целевая аудитория, сроки, этапы, ресурсы, партнеры	до 4 стр.
4	Результаты и эффекты	Измеримые результаты (динамика показателей, количественные и качественные данные), социальные эффекты	до 2 стр.
5	Управленческие решения и командная работа	Какие управленческие механизмы использованы, как распределялись роли, какие решения принимались	до 1 стр.

№	Раздел	Содержание	Объем
		коллегиально	
6	Приложения	Фото, ссылки на публикации, отзывы, дипломы, скриншоты, таблицы (не входят в основной объем)	без ограничений

3. Технические требования к оформлению

Параметр	Требование
Формат файла	PDF (единый документ)
Объем основного текста	Не более 10 страниц (без учета приложений)
Шрифт	TimesNewRoman, 12–14 пт
Межстрочный интервал	1,15–1,5
Поля	Не менее 2 см со всех сторон
Нумерация страниц	Обязательна (внизу справа)
Оформление ссылок	Ссылки на источники и материалы — обязательны
Имя файла	Портфолио: Сокращенное название ОУ, муниципалитет. pdf

4. Критерии оценивания портфолио

Критерий	Вес (баллы)
Реалистичность и завершенность проекта	0–5
Измеримость и подтвержденность результатов	0–5
Технологичность и воспроизводимость практики	0–5

Критерий	Вес (баллы)
Командная работа и распределение ролей	0–5
Качество оформления и культура представления материала	0–5
Итого	**0–25**

5. Основания для отклонения портфолио

- Нарушение сроков подачи;
- Превышение объема основного текста более чем на 2 страницы;
- Отсутствие обязательных разделов (2–5);
- Признаки плагиата или недостоверности данных;
- Портфолио подано не в формате PDF.

6. Дополнительно

6.1. Портфолио не возвращается. Оргкомитет вправе использовать материалы (с указанием авторства) для тиражирования лучших практик.
6.2. По запросу команда может получить краткую обратную связь от экспертов после подведения итогов дистанционного этапа.

Приложение 3

РЕГЛАМЕНТ
проведения очного этапа регионального конкурса педагогических команд Тверской области «Флагманы образования» в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения очного этапа Конкурса (п. 4.3, раздел 6 Положения).
1.2. К очному этапу допускаются только команды — победители дистанционного этапа, вошедшие в рейтинг допуска (не более 5 команд).
1.3. Очный этап проводится 11.12.2026 года на площадке ГБОУ ДПО Институт развития образования по адресу: Волоколамский пр-т, д. 7, г. Тверь, 170008

2. Программа очного этапа первого дня

Время	Мероприятие	Формат
09:00–09:30	Регистрация команд	Очно
09:30–10:00	Торжественное открытие, установочная сессия, жеребьевка направлений финала	Пленарно
10:00–11:30	Испытание 1. «Визитная карточка команды»	Презентации по 5 мин + 2 мин вопросы
11:30–11:45	Перерыв	
11:45–13:15	Испытание 2. «Публичный диалог»	По группам/секциям
13:15–14:00	Обед	
14:00–16:30	Испытание 3. Финал — проведение воспитательного события на живой аудитории	Параллельные площадки

Время	Мероприятие	Формат
16:30–17:00	Работа Экспертного совета, подведение итогов	Закрыто
17:00–17:30	Объявление результатов, награждение, закрытие	Пленарно

3. Регламент испытаний

3.1. «Визитная карточка команды»

Формат: очная самопрезентация;
Длительность: до 5 минут выступления + до 2 минут вопросы экспертов;
Допустимые средства: презентация, видеофрагменты (не более 1 мин), элементы театрализации;
Критерии: оригинальность, командная синергия, убедительность, отражение роли команды в развитии школы;
Максимальный балл: 10.

3.2. «Публичный диалог»

Формат: ответы команды на вопросы экспертов и решение ситуационных задач;
Длительность: до 15 минут на команду;
Содержание: вопросы по управленческой практике, нормативной базе, кейсы из школьной жизни;
Критерии: аргументация, стрессоустойчивость, культура речи, глубина владения материалом;
Максимальный балл: 10.

3.3. Финал — «Концепция воспитательного события» (ключевое испытание)

Направления (жеребьевка в день этапа):

1. Служение Отечеству;
2. Созидательный труд;
3. Историческая память;
4. Преемственность поколений;
5. Единство народов России.

Формат: команда разрабатывает концепцию и **проводит мероприятие на живой аудитории** (школьники, родители, педагоги) на площадке финала;
Длительность: до 30 минут на проведение события + до 5 минут на рефлексию с экспертами;

Подготовка: время на подготовку — не менее [2] часов (в день этапа или накануне, согласно программе);
Ресурсы: команде предоставляется базовое оборудование площадки (проектор, экран, звук); расходные материалы — по согласованию;
Критерии: воспитательный потенциал, вовлеченность аудитории, технологичность, командная работа, соответствие направлению;
Максимальный балл: 20.

4. Правила проведения

4.1. Команда выступает **в полном составе (5 человек)** на всех испытаниях. Отсутствие участника без уважительной причины — основание для снижения баллов или недопуска (по решению Оргкомитета).
4.2. Порядок выступления определяется **жеребьевкой** в день этапа.
4.3. Использование заранее подготовленных материалов допускается в рамках, указанных в п. 3.
4.4. Запрещается использование нецензурной лексики, материалов, разжигающих межнациональную рознь, иных материалов, противоречащих законодательству РФ.
4.5. Видеосъемка и фотосъемка осуществляются Оргкомитетом; команды вправе вести собственную съемку без нарушения прав других участников.

5. Оценивание очного этапа

5.1. Каждое испытание оценивается Экспертным советом по 10-балльной шкале (финал — до 20 баллов, см. п. 3.3).
5.2. Итоговый балл очного этапа = сумма баллов за три испытания.
5.3. Итоговый балл Конкурса = баллы дистанционного этапа × коэффициент [0,5] + баллы очного этапа × коэффициент [0,5] (коэффициенты могут быть изменены решением Оргкомитета и публикуются до начала этапа).
5.4. Победители определяются по наибольшей сумме баллов. При равенстве баллов приоритет отдается команде с более высоким баллом за финальное испытание.

6. Апелляция

6.1. Команда вправе подать апелляцию по процедурным вопросам в течение 1 часа после объявления результатов.
6.2. Апелляция рассматривается Оргкомитетом в день проведения этапа. Оценка содержания выступлений не пересматривается.

7. Заключительные положения

7.1. Оргкомитет вправе вносить изменения в программу с уведомлением команд не позднее чем за 3 дня.
7.2. Контактное лицо по вопросам очного этапа: [ФИО, телефон, e-mail].

Приложение 4

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО полностью)

дата рождения: «___» _____ _____ г.,
документ, удостоверяющий личность: ____ серия _____ № _____,
выдан _____,
зарегистрирован(а) по адресу: _____,
контактный телефон: _____, e-mail: _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Оргкомитету регионального командного конкурса педагогических команд Тверской области «Флагманы образования» в 2026 году(далее — Оператор) на обработку моих персональных данных.

1. Перечень персональных данных

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Данные документа, удостоверяющего личность (в объеме, необходимом для участия);
- Должность, место работы, стаж, квалификация;
- Контактные данные (телефон, e-mail, адрес);
- Фотография и видеозапись (в рамках мероприятий Конкурса);
- Результаты конкурсных испытаний и оценки экспертов;
- Сведения об участии в конкурсных мероприятиях.

2. Цели обработки

- Организация и проведение Конкурса;
- Формирование списков участников, рейтингов, протоколов;
- Обеспечение участия в мероприятиях Конкурса;
- Публикация результатов (в обезличенном или согласованном виде) на официальных ресурсах Оператора;
- Постконкурсное сопровождение (при согласии — см. п. 5);
- Ведение отчетности и делопроизводства.

3. Перечень действий с персональными данными

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) в случаях, предусмотренных законодательством, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Способы обработки

Обработка осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (смешанная обработка).

5. Отдельные согласия (отметить при согласии)

- ☐ Согласен(на) напубликацию ФИО, должности и названия образовательной организации на официальных ресурсах Оператора в связи с участием в Конкурсе.
- ☐ Согласен(на) нафото- и видеосъемку в рамках мероприятий Конкурса и использование материалов в некоммерческих целях.
- ☐ Согласен(на) навключение в региональный кадровый резерв / сообщество и получение информационных рассылок о мероприятиях Оператора.

6. Срок действия согласия

Согласие действует со дня подписания до достижения целей обработки, но не более 3 (трех) лет с даты окончания Конкурса, либо до отзыва согласия.

7. Порядок отзыва согласия

Согласие может быть отозвано в любой момент путем направления письменного заявления Оператору по адресу: [адрес] или на e-mail: [e-mail]. Оператор прекращает обработку и уничтожает персональные данные в течение 30 дней с момента получения отзыва, за исключением случаев, когда обработка необходима в силу закона.

8. Подтверждение

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о Конкурсе, правами субъекта персональных данных, предусмотренными ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ, и что предоставленные мною данные являются достоверными.

«___» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дополнительно: сводная таблица для Оргкомитета (чек-лист приема документов)

Документ	**Кто предоставляет**	**Обязательность**
Заявка (Приложение 1)	Руководитель ОО + капитан	Обязательно
Согласия (Приложение 4)	Каждый из 5 участников	Обязательно
Портфолио (Приложение 2)	Команда	Обязательно
Подтверждение полномочий (для родителей)	ОО	При наличии родителей в составе